

Formation

Ingénierie de formation : Analyser, Concevoir et Evaluer la formation

Référence : GRH 05

Durée¹ : ...

Session 1 : ...

Type de formation : Inter-Entreprise

Lieu : INTERNALE CONSULTING-Casablanca (Maroc)

Prix et modalités de paiement

Le bulletin d'inscription doit être accompagné du justificatif du règlement des frais de participation, par virement à l'ordre de :
INTERNALE CONSULTING, Coordonnées bancaires :

Attijariwafabank SUCC. YACOUB EL MANSOUR

Code Banque	Code Ville	Référence du Compte	Clé de contrôle	Code SWIFT
007	780	00 0115500001141	80	BCMAMAMC

Avantages:

- ✚ **Chaque participant reçoit au choix un ordinateur portable, une tablette 4G ou un bilan de santé**
- ✚ **Le Petit déjeuner**
- ✚ **Le transfert vers le lieu de formation pendant toute la durée de la formation**
- ✚ **Une Clé USB pour le stockage de vos données**
- ✚ **Une Carte SIM**



¹ Le volume Horaire est étalé sur le nombre de semaines indiqué

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

A l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- ✚ Définir les concepts de l'ingénierie de la formation
- ✚ Appliquer les techniques d'identification des besoins en formation
- ✚ Elaborer un cahier de charge de formation
- ✚ Evaluer les offres des prestataires
- ✚ Organiser et évaluer différents types de formation
- ✚ Piloter la gestion de la formation

Public cible

- Responsables Ressources Humaines,
- Responsables Formation
- Assistant(e) Ressources Humaines, Responsables Fonctionnels

Méthodes pédagogiques

- Pédagogie interactive participative ; une série de discussions feront l'objet d'échange entre les participants et le formateur. Vidéos illustratifs
- Les participants appliquent au fur et à mesure les outils d'ingénierie de formation à une étude de Cas complète d'une entreprise fictive. Cette étude de cas décrit son organisation, son marché, le contexte dans lequel elle évolue, les fiches emplois métiers de quelques emplois qui existe.

Livrables :

- Support de la formation
- Fiches Outils guide pour mener une ingénierie de formation
- Model de Référentiel des Emplois et des Compétences
- Guide pour élaborer un cahier de charge de formation

PROGRAMME DE FORMATION

Introduction à l'ingénierie de formation

- Définitions et concepts de l'ingénierie de la formation
- Le lexique de la formation continue

La démarche et les outils d'identification des besoins en formation

- La formation dans le processus d'acquisition des compétences
- Connaître les outils pour l'identification des besoins en formation : Le référentiel des emplois et des compétences, La fiche emplois métier, L'évaluation annuel des performances, Le bilan des compétences
- Appliquer une démarche d'identification des besoins en formation

Elaborer un cahier de charge de formation et sélectionner un prestataire

- Distinguer le cahier des charges de la demande du cahier de charges de la formation
- Rédiger le cahier de charges de la demande et élaborer le plan de formation
- Evaluer les offres de formation des prestataires et valider le cahier de charge de la formation

Organiser une formation

- Distinguer les différentes formes d'organisation de la formation
- Organiser chaque type de formation (Inter, intra, interne)
- Suivre le déroulement de la formation et faire le rapport

Evaluer une formation

- Les objectifs et les différents niveaux d'évaluation en formation
- Réaliser les évaluations aux différents stades de la formation
- Construire les indicateurs et le tableau de bord de la formation
- Vers un Système de Management de la Formation (SMF)

